

**FICHE DE POSTE DE CHEF D'ETABLISSEMENT**  
**- Etablissement public social ou médico-social –**

**Document de référence : Référentiel métier de directeur d'établissement social ou médico-social**

**I – INFORMATIONS INSTITUTIONNELLES SUR L'ETABLISSEMENT**

**Etablissement :**

*Préciser la commune, la raison sociale, la nature juridique : communal, intercommunal ; Le type d'établissement : EHPAD, IME...*

**IME / ITEP et SESSAD**  
**Centre Jean-Marie Larrieu**  
**414 Rue du Layris**  
**65710 CAMPAN**

**Préciser les établissements concernés en cas de direction commune :**

**Cotation de la part fonctions de la PFR :**

*(Si la vacance d'emploi est proposée à plusieurs grades du corps concerné, les cotations respectives pour chaque grade doivent être précisées ci-dessous)*

HC : 2.8 + variable multisite 0.2  
CN : 3

**Situation géographique, environnement, moyens de communication :**

Par la route : 25 Km de Tarbes et Lourdes  
Aéroport : Pau ou Tarbes Lourdes Pyrénées (1 H 30 de Paris)

**Type de population accueillie :**

Déficiência intellectuelle  
Troubles du caractère et du comportement  
Enfants et adolescents présentant des profils de plus en plus complexes

**Services autorisés et nombre de lits/places**

**114 places :**

IME = 69 places (Campan-Tarbes-Lannemezan)  
ITEP = 20 places (Campan-Lannemezan)  
SESSAD = 25 places (Lannemezan)

**Statut de l'établissement :**

☒ Autonome      ☐ Non autonome. Collectivité de rattachement :

**Nom - Prénom et coordonnées du directeur intérimaire :**

**Olivier CALVET**

**Nom - Prénom - Statut du Président du Conseil d'Administration ou de l'assemblée délibérante :**

**Madame Nicole DARRIEUTORT Conseillère Départementale du Canton de Haute Bigorre**  
**Mail : nicole.darrieutort@orange.fr**

**Organigramme de direction indiquant les responsabilités et le positionnement hiérarchique :**

**Directrice d'établissement :** interim Olivier CALVET

**Directeur adjoint :** Olivier CALVET (intérim en cas d'absence de la directrice)

**II – INFORMATIONS STRATEGIQUES**

*(à remplir par le directeur général de l'agence régionale de santé ou le représentant de l'Etat dans le département)*

Projet de relocalisation du site des Adours situé à CAMPAN sur la ville de Bagnères de Bigorre.

Travail de réflexion engagé sur la restructuration de l'offre médicosociale de l'établissement en lien avec les travaux de relocalisation et de la transformation de l'offre

Travaux de la contractualisation pour la signature du CPOM prévu sur le premier semestre 2026

Evaluation externe de l'établissement programmée en 2026

Projet d'établissement en cours d'actualisation pour 2026.

Etablissement engagé dans le fonctionnement en dispositif : DITEP (demande d'autorisation unique à engager). Engager la démarche sur l'IME (DAME/DIME)

Etablissement engagé dans l'expérimentation du Pôle d'appui à la scolarisation (PAS) du secteur de Lannemezan à la rentrée 2025/2026.

L'établissement est membre du groupement de coopération sociale et médico-sociale « GCSMS 65 » créé en date du 22 mai 2024 et composé de l'ensemble des établissements :

- Etablissement public d'accompagnement et de soins (EPAS 65) situé à Castelnau Rivière basse.
- Les Résidences du Val d'Adour (LRVA) situées sur les sites de Rabastens et Maubourguet.
- Les Balcons du Hautacam situé à Argelès Gazost.

**Nom – grade – adresse de la personne ayant rempli la présente fiche :**

Madame Régine MARTINET Directrice Départementale de la Direction Départementale des Hautes-Pyrénées  
Agence Régionale de Santé  
Cité Administrative Reffye  
10 Rue Amiral Courbet  
65000 TARBES

**Personne à contacter à l'agence régionale de santé / dans les services de l'Etat compétents :**

Madame Régine MARTINET Directrice Départementale de la Direction Départementale des Hautes-Pyrénées  
Agence Régionale de Santé

- **Outils de la loi du 2/01/2002 mis en œuvre :** le projet d'établissement sera finalisé en 2026
- **Evaluation** prévue en 2026

## PROFIL DU CANDIDAT

**Profil du candidat attendu par le directeur général de l'agence régionale de santé/le représentant de l'Etat dans le département au regard des caractéristiques du poste établi en liaison avec le président du conseil d'administration :**

*(Nota : Le profil du candidat est apprécié par le comité de sélection au regard du parcours professionnel, de la formation, des acquis de l'expérience, des compétences et des évaluations du candidat.)*

### **Expérience professionnelle appréciée :**

(Projets de coopération, projets architecturaux, conduite du dialogue social...)

Expérience avérée sur IME- ITEP – SESSAD et fonctionnement en dispositif.  
Expérience en conduite de dialogue social  
Expérience de conduite de projet immobilier

### **Connaissances particulières requises / prévues :** (en lien avec les spécificités du poste)

Connaissances du secteur handicap et de la transformation de l'offre  
Maîtrise de la gestion budgétaire d'un ESMS  
Connaissances des ressources humaines et du statut de la fonction publique  
Démarche qualité

### **Compétences professionnelles requises / prévues :** (en lien avec les spécificités du poste)

Aptitude à piloter un projet de construction  
Aptitude au dialogue social, accompagnement au changement  
Aptitude à développer les relations partenariales  
Compétences en DRH – Finances – Communication  
Rigueur, organisation

### III - MISSIONS ET ACTIVITES

#### **Missions générales, permanentes et spécifiques dans les domaines suivants :**

**Stratégie** (positionnement au sein du territoire, projet d'établissement, politique financière...) :

Définir et piloter la stratégie de l'établissement en cohérence avec les besoins du territoire et les orientations des politiques publiques, notamment à travers l'élaboration, la mise en œuvre et l'évaluation du projet d'établissement.

Positionner l'établissement comme acteur ressource du territoire, en développant des partenariats et en s'inscrivant dans les réseaux locaux (sanitaire, social, médico-social).

Élaborer et suivre la politique financière : construction du budget prévisionnel, gestion et optimisation des ressources, suivi des indicateurs de gestion, recherche de financements complémentaires.

Anticiper et accompagner les évolutions réglementaires, sectorielles et les besoins émergents des publics accompagnés.

**Organisation** (gouvernance, organigramme de direction, délégations...)

Avec l'appui du directeur adjoint, adapter l'organisation et les compétences des équipes aux spécificités des publics accueillis (enfants, adolescents, jeunes adultes, troubles associés...)

Animer les instances de gouvernance (comité social d'établissement, réunion de direction, réunion d'encadrement), en garantissant la participation des parties prenantes.

Délégation au directeur adjoint : veiller à la personnalisation des accompagnements, à la participation active et effective des personnes et de leurs familles, à l'inclusion scolaire, sociale et professionnelle des personnes en situation de handicap

Délégation au directeur adjoint : Piloter la gestion des ressources humaines : recrutement, animation, évaluation, développement des compétences, gestion des conflits, dialogue social.

Veiller à la sécurité des personnes et des biens, et au respect des droits des usagers

**Coordination externe et interne** (coopérations, réseaux, décisions et arbitrages, négociation, ...)

Développer et structurer les coopérations avec les partenaires institutionnels (ARS, MDPH, Education Nationale), les établissements sanitaires, sociaux, médico-sociaux, et l'ensemble des acteurs du droit commun du département.

Représenter l'établissement auprès des instances, des familles, des usagers et des partenaires externes.

Mettre en œuvre et suivre les conventions de partenariat institutionnel, en veillant à la complémentarité et à la continuité des parcours des personnes accompagnées.

Avec l'appui du directeur adjoint, Garantir la coordination avec les dispositifs d'insertion, d'éducation, de soins et d'accompagnement en milieu ordinaire, en facilitant les transitions et la continuité des parcours

Négocier avec les acteurs internes et externes du CJML pour garantir l'adaptation de l'offre et la qualité des accompagnements.

### **Conduite générale de l'établissement** (domaine ressources humaines, financier...)

Garantir la qualité de l'accompagnement, la sécurité et la bientraitance des personnes accueillies, en supervisant la mise en œuvre la démarche qualité.

Élaborer, suivre et rendre compte du budget, en assurant la soutenabilité financière de l'établissement.

Superviser la gestion administrative, logistique et technique de l'établissement.

Conduire les projets de transformation de l'offre du CJML, de restructuration ou de développement.

Assurer et développer la communication interne et externe du CJML

### **Principaux projets à conduire :**

Mener les travaux de restructuration du site des Adours situé dans la commune de CAMPAN dans le cadre du projet de relocalisation sur la Commune de Bagnères de Bigorre.

Travailler sur la restructuration de l'offre médicosociale du Centre Jean Marie Larrieu liée à la relocalisation en lien avec les travaux de la transformation de l'offre.

Relancer les travaux de la contractualisation pour la signature du CPOM prévue sur le premier semestre 2026.

Poursuivre les travaux de fonctionnement en dispositif pour le DITEP (demande d'autorisation unique) et engager le déploiement sur l'IME (DAME/DIME).

Travailler la politique d'inclusion scolaire par l'expérimentation du Pôle d'appui à la scolarisation (cf PAS du secteur de Lannemezan).

## **IV – INFORMATIONS SUR LA PLACE DE L'ETABLISSEMENT DANS SON ENVIRONNEMENT :**

*En fonction du type d'établissement :*

- *Principaux objectifs du SROMS et de la situation de l'établissement au regard du SROMS : SROMS en cours d'élaboration dans le cadre du PRS en cours d'adoption par l'ARS.*
- *Principaux objectifs du Schéma départemental en faveur des personnes âgées / des personnes handicapées / de la protection de l'enfance – schéma départemental en cours de rédaction ou d'adoption par le Conseil général*
- *Principaux objectifs du Plan départemental d'accueil, d'hébergement et d'insertion des personnes sans domicile (PDAHI) – PDAHI en cours d'élaboration par la DDCS*

### **Objectifs du PRS et plan d'action à décliner au sein du territoire : (complété par le DGARS)**

Le Département des Hautes-Pyrénées est plutôt bien équipé en places Enfance Handicapée tant en établissement qu'en SESSAD.

Il s'agit de développer une approche en dispositifs et inclusion dans le milieu ordinaire.

**Situation de l'établissement au regard des priorités du PRS (complété par DGARS)**

Le Centre Jean Marie Larrieu est un acteur incontournable du médicosocial. L'établissement s'inscrit pleinement dans les priorités du Projet régional de santé (PRS), en soutien et dans la mise en œuvre des politiques inclusives en faveur des jeunes publics. Notamment :

- La prise en charge des situations complexes afin d'éviter les ruptures de parcours,
- le fonctionnement en dispositif pour assurer la fluidité des parcours des jeunes accueillis (précurseur du déploiement du fonctionnement en DITEP).
- Engagement sur la politique d'inclusion scolaire (l'expérimentation du Pôle d'appui à la scolarisation (PAS) du secteur de Lannemezan).

**Objectifs du Schéma départemental (préciser si PA, PH ou protection de l'enfance) et situation de l'établissement au regard de ces priorités****Objectifs du PDAHI et situation de l'établissement au regard de ces priorités****Projet d'établissement :**

*Démarches, état de réalisation, organisation et pilotage de la démarche*

Démarche participative :  
Comité de pilotage pluri professionnel  
Groupes de travail (agents, familles, Conseil d'Administration)  
Résultats de l'enquête partenaires (évaluation interne)

Actions prioritaires :  
Réflexion globale sur le parc immobilier du CJML  
Mise en place du DAME  
Renforcement de l'accompagnement :  
    Public TSA et TND  
    Accompagnement, information, prévention et prise en charge en soins somatiques  
    Accueil d'adolescents en échec d'inclusion (DITEP et DAME)

Suivi et mise en œuvre du plan d'action :  
Comité de pilotage qualité  
Elaboration et mise en œuvre du PACQ (Plan d'Amélioration Continue de la Qualité)

**Contrat pluriannuel d'objectifs et de moyens**

Signature du CPOM prévue en 2026

**Appartenance à une direction commune :**

non

Créé le :

Nombre de membres :

**Nombre total de sites et distance entre chacun :**

Cf présentation de l'établissement

**Appartenance à un (ou plusieurs) GCSMS :**

Objet : GCSMS Pyrénées

Créé le : 01/01/2024

Nombre de membres : 4

EPAS 65

Les résidences du Val d'Adour

Les balcons de Hautacam

**Autre forme de coopération (à préciser) :**

Membre cœur de la communauté 360

Membre constitutif du PCPE

## V-CHIFFRES CLEFS SUR L'ETABLISSEMENT

### V – 1) Budgétaires

- Charges et recettes du résultat comptable  
RQ résultat comptable OK mais on a un écart entre eux et nous sur le résultat  
administratif

*Tableau : dernier compte administratif 2024 – tout budget confondus –gestion d'un budget principal et de deux budgets annexes*

CHARGES	COMPTE ADMINISTRATIF (2023)	EPRD (n-1)	COMPTE ADMINISTRATIF (2024)
Groupe I	588 510,73		635 933,45
Groupe II	3 843 562,66		4 083 995,06
Groupe III	898 990,00		716 674,11
Groupe IV			
Total	5 331 063,39		5 436 602,62

  

RECETTES	COMPTE FINANCIER (n-2)	EPRD (n-1)	COMPTE FINANCIER (n-1)
Groupe I	5 241 904.17		5 067 626.92
Groupe II	86 988.96		207 052.25
Groupe III	117 248.72		287 937.96

*(Montant par titre en M€)*

*Tableau : dernier compte administratif 2024 – budget IME*

CHARGES	COMPTE ADMINISTRATIF (2023)	EPRD (n-1)	COMPTE ADMINISTRATIF (2024)
Groupe I	415 044,10		463 704,05
Groupe II	2 478 372,65		2 660 460,61
Groupe III	737 180,87		543 333,09
Groupe IV			
Total	3 630 597,62		3 667 497,75

  

RECETTES	COMPTE FINANCIER (n-2)	EPRD (n-1)	COMPTE FINANCIER (n-1)
Groupe I	3 621 632,79		3 385 090,79
Groupe II	63 319,74		146 026,12
Groupe III	73 416,68		256 205,56

(Montant par titre en M€)

Tableau : dernier compte administratif 2024 – budget ITEP

CHARGES	COMPTE ADMINISTRATIF (2023)	EPRD (n-1)	COMPTE ADMINISTRATIF (2024)
Groupe I	145 095,39		144 337,66
Groupe II	1 010 341,18		1 080 192,93
Groupe III	104 093,85		117 968,69
Groupe IV			
Total	1 259 530,42		1 342 499,28

RECETTES	COMPTE FINANCIER (n-2)	EPRD (n-1)	COMPTE FINANCIER (n-1)
Groupe I	1 112 525,74		1 163 001,54
Groupe II	17 866,42		53 714,08
Groupe III	40 006,64		23 352,49

(Montant par titre en M€)

Tableau : dernier compte administratif 2024 – budget SESSAD

CHARGES	COMPTE ADMINISTRATIF (2023)	EPRD (n-1)	COMPTE ADMINISTRATIF (2024)
Groupe I	28 371,24		27 891,74
Groupe II	354 848,83		343 341,52
Groupe III	57 715,28		55 372,33
Groupe IV			
Total	440 935,35		426 605,59

RECETTES	COMPTE FINANCIER (n-2)	EPRD (n-1)	COMPTE FINANCIER (n-1)
Groupe I	507 745,64		519 534,59
Groupe II	5 802,80		7 312,05
Groupe III	3 825,40		8 379,91

(Montant par titre en M€)

**Pour les EHPAD : sans objet**

- Montant du budget hébergement :
- Montant du budget dépendance :
- Montant du budget soins :

**Pour les autres établissements sociaux ou médico-sociaux :**

- Montant du dernier budget de fonctionnement, dont personnels :
  - o Budget IME : 3 458 190 dont 2 611 386
  - o Budget ITEP : 1 351 700 dont 1 078 337
  - o Budget SESSAD : 436 012 dont 369 605
- Montant du budget d'investissement : 200 346



**Commentaires sur la situation budgétaire :**

Résultat comptable (2024) : tous budgets confondus 126 014,51  
Résultat comptable 2024 IME : 119 824,72  
Résultat comptable ITEP 2024 : - 102 431,17  
Résultats comptable SESSAD 2024 : 108 620,96  
  
Provision CET/Reprise sur provision CET (2024) : 195 067 euros

**▪ Plan de financement de l'exercice « N »**

*Pour les dépenses :*

MONTANT DES INVESTISSEMENTS	REMBOURSEMENT DE LA DETTE
42 100	34 000

*Pour les recettes :*

MONTANT DES EMPRUNTS	MONTANT DES AMORTISSEMENTS	MONTANT DES PROVISIONS	AUTRES (Autofinancement, subvention...)
0	207 181,49	285 067	108 000

**Indicateurs de performance financière :**

Taux de marge brute n-2/n-1 : sans objet

CAF nette mobilisable (CAF – Remboursement en capital des emprunts antérieurs) pour 2023 / 2024 :  
669 686 euros / 312 584 euros

Durée apparente de la dette 2023 / 2024 : 0.43 / 0.78

**Programmes d'investissement en cours ou programmé pour les trois prochaines années:**

*Projet de restructuration pour un montant de 6.2M euros et un PPI validé par l'ARS*

**• Les ressources humaines**

*(ETP des personnels - Source SAE)*

**ETP médicaux à 0,48 ETP**

- dont médecin coordonnateur

**ETP non médicaux : 74,71 ETP**

- dont personnels de direction et administratifs (dont AAH, ACH) : 7,67
- dont personnels des services de soins (dont cadres de santé) : 6,15
- dont personnels éducatifs et sociaux (dont cadre socio-éducatif) : 32,64
- dont personnels médico-techniques : 0
- dont personnel de rééducation : 4,85
- dont personnels techniques ouvriers : 19,82
- dont psychologues : 3,58

**Commentaires sur les effectifs :** *(Démographie personnel et difficultés éventuelles à recruter du personnel qualifié,...)*

Le Centre Jean-Marie Larrieu est confronté à des difficultés de recrutement pour certains corps de métiers : orthophoniste, psychologue, pédopsychiatre.... et dans une moindre mesure, selon les périodes de l'année, des difficultés peuvent apparaître pour le recrutement d'éducateurs spécialisés. Par ailleurs, nous devons prendre en compte l'attractivité des métiers et des exigences des nouvelles générations de professionnels qui souhaitent combiner équilibre personnel et vie professionnelle. Nous constatons que beaucoup d'agents ne s'engagent plus dans une perspective de carrière longue sur l'établissement.

**Quelques indicateurs de RH (source bilan social) :**

**Taux d'absentéisme : 8,34 %**

**Taux de turn-over : 17 %**

**Nombre moyen de jours de formation par agent : 4,39 jours de formation par agent**

**V – 2) Activité**

**Nombre de journées réalisés en n-1 :**

**IME : 14 007**

**ITEP : 6090**

**SESSAD : 4060**

**Convergence tarifaire en cours : sans objet**

**Commentaires sur la situation de l'établissement dans sa zone d'attraction et / ou dans son territoire au regard des autres établissements publics ou privés concurrence, complémentarité, partenariat... :**

Implanté dans les Hautes-Pyrénées sur trois sites (Tarbes en milieu urbain, Lannemezan et Campan en zone rurale), le CJML collabore avec d'autres établissements et services médico-sociaux (ESMS) pour enfants en situation de handicap. Cette collaboration se traduit par une participation active à des réunions partenariales et par des réponses conjointes aux appels à projets (AAP) et aux appels à manifestation d'intérêt (AMI).

**Commentaires sur la nature et le niveau des activités (points particuliers, difficultés...) :**

En tant qu'établissement et service médico-social pour enfants (ESMS), le CJML doit adapter son offre afin de s'aligner sur les politiques publiques actuelles, favorisant l'inclusion, l'autodétermination et le pouvoir d'agir des personnes accompagnées.

## VII- SYNTHESE DES POINTS FORTS ET DES POINTS FAIBLES

### **Points forts :**

Equilibre financier  
Réponse aux besoins via une implantation sur 3 sites  
Projet de restructuration

### **Points faibles :**

## VIII-LISTE DES DOCUMENTS POUVANT ETRE REMIS AU CANDIDAT SUR SA DEMANDE

*Toute demande sera étudiée.*

Les documents suivants sont notamment disponibles : projet d'établissement, convention tripartite, CPOM, compte administratif n-1, rapport de la chambre régionale des comptes...

### **Personne à contacter pour la communication de ces documents :**

**Mail générique direction :** direction@cjml.fr

Le directeur général de l'ARS/ Le représentant de l'Etat dans le département des Hautes-Pyrénées